

# 2024년 5차 정기 이사회

---

2024년 06월 19일(수) 오후 07시 00분

민들레 청바지공작소  
[대전 대덕구 중리서로 83, 5층]

---



**민들레** Mindlle

 Mindlle Health Welfare Social Cooperative 

## ■ 회의안내

### ■ 일시 및 장소

- ▶ 일 시 : 2024년 06월 19일(수) 오후 07시 00분
- ▶ 장 소 : 민들레 청바지공작소 [대전 대덕구 중리서로 83, 5층]

### ■ 참석자 현황

- ▶ 이사 : 석연희(이사장), 국현정, 박종희, 박천경, 봉미경, 송직근, 신현정, 이근화, 전종훈, 정운재, 최채욱
- ▶ 배석 : 이연서

### ■ 진행순서

- ▶ 인사와 근황 공유
- ▶ 이사회 진행
  1. 성원확인
  2. 개회
  3. 서기확인
  4. 상정 안건 확인
  5. 보고
    - 1) 주요현황 - 6대 지표 달성, 탈퇴요청 조합원, 기타활동보고 등
  6. 안건심의
    - 제1호 의안 - 월 정례안건 승인의 건  
(전차회의록, 출자금 환급, 신규조합원 가족 승인, 출자금 운영비 대체)
    - 제2호 의안 - 임원(이사)학교 결과보고 및 후속논의의 건
    - 제3호 의안 - 자산처분 및 취득의 건기타
  7. 폐회선언

## □ 주요현황

### ■ 6대 지표 달성 현황

지표	2023년	목표	2024년 누계 (증감)	5월	달성률 (%)
조합원 (세대)	4,583	4,783 (증감계 200세대)	4,608 (증감계 25)	신규 50 탈퇴 3	12.5
출자금 (원)	1,409,370,000	1,444,370,000 (증감계 3,500만원)	1,362,960,000 (증감계 -46,410,000)	증가 5,160,000 감소 4,100,000	-132.6
건강 리더 (명)	339	누적 369 (증가 30명)	-	-	
건강반	49개 반 반원 382명	45개 반 반원 350명	37개 반 반원 279명	33개 반 반원 192명	82.2 (79.7)
스스로 조합비 (세대)	260	300 (증가 40)	248 (증감계 -12 )	해지 4	-30
자원 봉사	연인원 219명 봉사시간 515시간	연인원 250명 봉사시간 550시간			

### ■ 탈퇴요청 조합원 현황

순번	이름/생년월일	신청일	출자금(원)	가입년월	사유
1	서옥자500409	2024-04-01	54,000	2011-09	거리가 멀어서(이사)
2	김정순450725	2024-04-15	60,000	2012-01	무응답
3	장희정761109	2024-04-18	50,000	2013-06	거리가 멀어서
4	문종섭961026	2024-04-22	50,000	2022-04	거리가 멀어서
5	윤미라710217	2024-04-23	75,000	2011-10	무응답
6	김지혜820507	2024-05-09	50,000	2023-03	기타
7	정다워780719	2024-05-27	50,000	2024-04-12	기타(퇴사)
8	김영순541215	2024-06-04	1,050,000	2019-05-21	거리가 멀어서(이사)
계			1,439,000		

※ 탈퇴요청조합원의 탈퇴시점은 탈퇴신청서 제출일로 처리되며, 반환예정 출자금은 별도 관리(탈퇴환급보유금)하고 총회 승인 후 지급 예정임.

### ■ 이사회 후속

<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이사회 자료                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보고자료 요약, 이사회 자료 사전검토시간을 고려해 전송(요청) : 반영</li> </ul> </li> <li>• HIA프로젝트 참여                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 외부 프로젝트에 대한 다양한 직원들의 참여기회 확대(제안) : 지역사회의료센터 황정인, 권혁신 참여</li> </ul> </li> <li>• 민들레역사관                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6월 중 설치예정 : 조합원건강이음센터, 우리건물 3층</li> </ul> </li> </ul>
--

## ■ 일차의료센터

- 의원 : 내부위크숍 진행, 이용자 편의 모색(접수대기표 설치예정)
- 건강검진센터 : 검진장비교체, 사회복지기관 건강검진지원사업 관련 업무협약 제안
- 한의원 : 청약 건강보험 적용 2단계 시범사업 진행 중, 한의방문 현재 6가구, 하반기 50가구 목표
- 치과의원
  - 주간보호센터 월1회 방문 시행 1년을 맞아 향후 운영방향 구상 중
  - 치과장애인주치의 46건, 3,813,550원(4.8.~5.17.)

## ■ 지역사회의료센터

- 역량강화
  - 지역사회 생애말기돌봄, 다학제케어코디네이터, 2024 보건의료인연수회(가치기반수가제도개편)
- 다학제장애인주치의 : 중간결산

## ■ 통합돌봄사업본부 - 주간보호센터

- 현황
  - 등록인원 : 44-45-43-49-49-45, 평균이용인원 : 32-30-30-33-34-33 / 입소누계 27명, 퇴소누계 18명
  - 종사자 : 13명(시설장1, 사회복지사1, 작업치료사1, 사무원1, 요양보호사7, 조리원1, 운전원1)
  - 대전인권티움 여성취업프로젝트 : 1~2명, 요양보호사
  - 2024 장기요양기관 재가급여 평가

## ■ 통합돌봄사업본부 - 조합원건강이음센터

- 만성질환 건강반
  - 총4개반, 70여명 어르신 주1회 운동시작 (3월~6월) / 건강반운동지도 : 대전대학교 건강운동관리학과
- 조합원활동
  - 건강반 : 총33개, 192명 건강반 승인
  - 건강반장모임 : 5월 30일(목) 오후2시(1차), 오후6시30분(2차)
  - 건강반 체력측정 : 6월 3일(월)~14일(금), 인바디 & Real PT(자세,체력검사 등)
  - '같이모여, 같이시작' : 6월 20일(목) 오후6시30분, 건강반활동을 하지 못한 조합원님들과의 만남
  - 신입조합원교육 : 6월 26일(수) 오후6시30분
  - '건강돌봄환경조사 : 조사항목(건강,돌봄 욕구, 관리방법, 요청사항 등), 다음주부터 조사실시
- 홍보 : 홈페이지 리뉴얼 완료, 민들레 브로셔 제작 중, 홍보물품(마스크, 밴드, 머그컵) 제작완료
- (대덕구) 퇴원환자 돌봄서비스
  - 개요 : 24년 2월 ~ 12월, 30,000천원, 퇴원 후 지역사회 정착 및 자립생활 기능유지에 어려움이 있는 노인
  - 현재 18명 퇴원환자 서비스 이용 중, 서비스연계기관 실무 담당자 간담회 예정
- (대덕구)경증치매어르신 돌봄서비스 '기억학교'
  - 개요 : 24년 2월 ~ 12월, 20,000천원, 경도인지장애를 갖고 있거나 치매를 예방하길 희망하는 노인
  - 현재 20명 인지활동서비스 이용 중, 인지활동가 간담회 예정

## ■ 경영지원실

- 건강보험 수가 조정 관련 의원 원가분석 : 건강보험공단, 6월 중순 예정
- 대전보건대 미래내일 일경험 지원사업
  - 8명(검진+경지실, 한의원, 지역사회의료센터, 주간보호센터) 7월1일~8월
- 로타리클럽 글로벌 보조금 사업 전달식 : 6월18일(화) 오후6시30분
  - 대전엑스포로타리클럽, New Manila East, 이동형 진단기기(US\$37,882, 한화 약52,000천원)
- 2024년 상반기 (예비)사회적기업 합동점검 : 6.10.(월) ~ 20(목) 예정
- 방문차량, 상반기 감사 준비
- 대전지역 쿼어문화축제 공동주최 제안 : 공동주최, 분담금(10만원), 집행위원회 / 희망자 개인참여(예정)

**의안  
 번호**      **제 1호 의안**

안건 제목	월 정례안건 승인의 건
의결 주문	아래 각 호의 전차회의록, 출자금 환급, 신규 조합원 가족 공급고 산정, 납입 출자금 운영비 대체 건에 대한 정례안건을 승인하여 주십시오.

1. 전차회의록 승인의 건
- 2024년 4차 정기 이사회
    - 개최일 : 2024.04.17.(수)
    - 붙임 : 2024년 4차 정기 이사회 의사록. 1부.

2. 출자금 환급(감좌) 승인의 건

이름/생년월일	감좌 요청액(원)	신청일	지급일	비고
최수이760620	500,000	2024-05-02	2024-05-22	
김혜원760311	2,000,000	2024-05-16	2024-05-22	
최혜선650723	500,000	2024-05-17	2024-05-22	
전홍주931202	650,000	2024-05-27	미지급	
이경선600923	1,000,000	2024-06-04	미지급	
김동한500723	2,930,000	2024-06-05	미지급	
합 계	7,580,000			

3. 공급고 산정을 위한 신규 조합원 가족 승인의 건

- 기간 : 2024.04.06. ~ 2024.06.10.
- 총 조합원 수 : 34세대
- 승인 요청 총 가족 수 : 66명

내 용

조합원			조합원 가족							
이름/생년월일	조합원번호	가입년월	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계
장정인910118	24040003	24/04	전은지	배우자						
고경옥600101	24040004	24/04	산명식	배우자						
김태은600814	24040005	24/04	정경영	배우자						
정다워780719	24040006	24/04	전영진	배우자	전윤겸	자녀				
손희선740509	24040007	24/04	이재길	배우자	이현승	자녀				
허수진800806	24040015	24/04	전승준	자녀	전지후	자녀	전호연	자녀	전해솔	자녀
이미진790928	24040016	24/04	산원식	배우자	신정훈	자녀				
정진철680904	24040020	24/04	이선영	배우자						
이동준660608	24040022	24/04	김현정	배우자	이자연	자녀	이호연	자녀		
한연호641225	24050001	24/05	단영배	배우자						
배경미650224	24050002	24/05	임복철	배우자						
이혜경750118	24050003	24/05	이완석	배우자	이원준	자녀				
김문정670930	24050004	24/05	송인통	배우자						
양효순660225	24050009	24/05	윤여선	배우자						
김소연910316	24050012	24/05	최진성	배우자	최빛나	자녀				
한정숙810810	24050014	24/05	김덕영	배우자	김하량	자녀	김하은	자녀	김하늘	자녀

조합원			조합원 가족							
이름/생년월일	조합원번호	가입년월	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계
정홍임620608	24050020	24/05	최종복	배우자						
김경옥680726	24050021	24/05	김부연	배우자	김예지	자녀	김숙영	자녀	김예진	자녀
이상아740203	24050022	24/05	한중수	배우자	한가은	자녀	한나샘	자녀		
양희영730513	24050023	24/05	유수현	자녀						
홍성구600917	24050024	24/05	설용순	배우자	홍동화	자녀				
김경희790813	24050027	24/05	이상현	배우자	이찬예슬	자녀	이니	자녀	이슬	자녀
곽미향810320	24050028	24/05	공경자	모						
강애자851121	24050029	24/05	오현웅	배우자	오채이	자녀				
이영순710905	24050030	24/05	안소연	자녀	안은혜	자녀				
김순형660120	24050032	24/05	권요섭	배우자						
김점용770506	24050036	24/05	김형심	모						
김경숙590707	24050039	24/05	김기설	배우자						
손희재880116	24050042	24/05	이용일	배우자						
곰미경641220	24050043	24/05	최규성	배우자						
조귀성540217	24050046	24/05	신한숙	배우자						
박상덕550715	24050047	24/05	사행자	배우자						
양문석551208	24050050	24/05	전순일	배우자	양승환	자녀				
허인순490420	24060002	24/06	정영주	배우자						

4. 납입 출자금 운영비 대체 승인의 건

(단위: 원)

접수 유형	5월	2024년 누계	비고
현금	605,000	2,205,000	
계좌이체	1,680,000	4,730,000	
CMS	1,750,000	9,300,000	
급여 출자(직원)	1,030,000	5,150,000	
카드 출자	350,000	1,970,000	
제명전환		30,000	
계	5,415,000	23,385,000	

관련근거

정관 제41조(이사회 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.

1. 조합의 재산 및 업무집행에 관한 사항
6. 기본자산의 취득과 처분

조합원 및 출자금관리 규정 제11조[출자금 운영]출자금은 이사회 승인을 얻어 조합 운영비 통장으로 이체하여 조합의 운영비로 사용할 수 있다.

발의 부서

경영지원실, 조합원건강이음센터

<p>안건 제목</p>	<p>2024년 민들레 임원학교 결과보고 및 후속논의</p>										
<p>의결 주문</p>	<p>2024년 민들레 임원학교 결과를 아래와 같이 보고하오니 후속사항에 대해 논의하여 주십시오.</p>										
<p>내 용</p>	<p><b>1. 2024년 민들레 임원학교 결과보고</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 배경                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 12기 이사회 구성에 따른 의료협동조합 활동소개 : 신임 임원 비율 45.5%</li> <li>- '조합원과 함께 새로운 미래를 준비하는 해'에 따른 세부 활동계획 수립</li> </ul> </li> <li>○ 목적                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임원(이사)의 민들레에 대한 경험 및 이해관계를 중심으로 '주도성' 조직</li> <li>- 민들레와 함께하고 싶은 일을 주도적으로 할 수 있도록 돕는 운영체계 구축</li> </ul> </li> <li>○ 개요                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시 : 2024.5.11.(토) 오후 2시 ~ 7시30분(저녁식사 포함)</li> <li>- 장소 : 엑스포시민광장 회의실, 만년동 대나무통밥집</li> <li>- 참석 : 석연희, 정운재, 국현정, 박종희, 박천경, 봉미경, 송직근, 신현정, 이근화, 전중훈, 최채옥(이상 이사), 나준식, 허애령(부서장), 이연서, 임영신(경지실), 박봉희(진행자) 이상 16명</li> </ul> </li> <li>○ 세부내용                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취지소개, 이사장 인사, 마음열기(칭찬하고 싶어요, 첫인상, 기대와 바람),</li> <li>- 나와 민들레 : 내가 하고싶은 꿈, 희망(과거~미래), 민들레와 연결, 최고의 순간, 떠오른 사람, 민들레와 함께 하고픈 것, 해야하는 것</li> <li>- 민들레와 나 : 여는 이야기, 창립선언문, 정관전문, Q&amp;A</li> <li>- 소감나누기, 저녁식사, 교류</li> </ul> </li> <li>○ 평가                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신임 임원의 만족도, 참석자 간 친근감이 높아짐</li> <li>- 개인의 이야기로 시작해서 적극적이고, 다양한 이야기를 들을 수 있었음</li> <li>- 임원의 욕구와 민들레의 접점을 찾을 수 있는 계기가 되었음</li> <li>- 대상을 넓혀 조합원의 욕구와 자원을 파악하고 연결할 필요성 확인함</li> <li>- 구체적인 사업 및 역할분담에 대한 논의는 과제로 남았음</li> <li>- 민들레 이해관계자들을 모으고, 연결하고, 실행하는 구체적인 계획이 필요함</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: right; color: red;">※세부 결과 : 보고서 별첨</p> <p><b>2. 후속논의</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민들레와 함께 하고픈 것, 해야하는 것 : 우선순위 정하기</li> </ul> <table border="1" data-bbox="343 1635 1420 2060"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>의견</th> <th>카테고리</th> <th>기간구분</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 연결                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 민들레 조합원을 잘 이어주는 것</li> <li>- 봉사(학생)-장애인/어르신 연결</li> <li>- 협동의 품앗이 : 생각, 노동, 자본, 마음의 협동</li> </ul> </li> <li>• 명랑운동회(장애인, 조합원, 직원)</li> <li>• 문화재 답사 기행</li> <li>• 버킷리스트 해결모임</li> <li>• 체육, 낚시</li> <li>• 아이들, 가족구성원이 함께하는 모임</li> </ul> </td> <td>활동</td> <td>단기</td> </tr> </tbody> </table>			연번	의견	카테고리	기간구분	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연결                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 민들레 조합원을 잘 이어주는 것</li> <li>- 봉사(학생)-장애인/어르신 연결</li> <li>- 협동의 품앗이 : 생각, 노동, 자본, 마음의 협동</li> </ul> </li> <li>• 명랑운동회(장애인, 조합원, 직원)</li> <li>• 문화재 답사 기행</li> <li>• 버킷리스트 해결모임</li> <li>• 체육, 낚시</li> <li>• 아이들, 가족구성원이 함께하는 모임</li> </ul>	활동	단기
연번	의견	카테고리	기간구분								
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연결                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 민들레 조합원을 잘 이어주는 것</li> <li>- 봉사(학생)-장애인/어르신 연결</li> <li>- 협동의 품앗이 : 생각, 노동, 자본, 마음의 협동</li> </ul> </li> <li>• 명랑운동회(장애인, 조합원, 직원)</li> <li>• 문화재 답사 기행</li> <li>• 버킷리스트 해결모임</li> <li>• 체육, 낚시</li> <li>• 아이들, 가족구성원이 함께하는 모임</li> </ul>	활동	단기								

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 외로운 주민, 조합원 카페 모임</li> <li>• 민들레 이야기 릴레이 : 묶은 책은 역사가 될 수 있음</li> </ul>		
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 민들레 임원과 종사자 힐링프로그램</li> <li>• 종사자 역량강화를 위한 교육(육구파악)</li> </ul>	역량	단기
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지구환경 활동 함께하기(일상실천)</li> </ul>	환경	단기
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안정적인 운영 시스템 구축</li> <li>• 기록시스템</li> </ul>	시스템	중기
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자원활동을 일자리로</li> <li>• 건강한 삶 누릴 수 있도록 돕기</li> </ul>	일자리	중기
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 새로운 1차 의료체계 도전</li> <li>• 검진 의사 준비, 공간준비</li> </ul>	사업	중기
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 노인돌봄분야</li> <li>• 노인돌봄기관과 민들레 연계 고민</li> <li>• 노인돌봄 관련 정책 연구(위원회)</li> </ul>	돌봄	중기
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주민이 함께 살기 좋은 마을 만들기</li> </ul>	마을	장기
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 민들레타운 조성</li> <li>• 사회공헌, 직업창출, 건강관리, 육아도움, 돌봄</li> <li>• 각자의 꿈을 실현하는 플랫폼</li> </ul>	통합 타운 플랫폼	장기
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 미래전략연구회 : 20년 장기계획 수립</li> </ul>	전략	장기

○ **실행체계**

- **현행** : 경영위원회(이사장, 부이사장, 전무이사, 통합돌봄사업본부장, 일차의료센터장)  
 임직원협의회(이사장, 부이사장, 전무이사)

- **인사위원회** 구성

• 3인 이상, 단 이사장이 인사위원이 될 경우 4인 이상으로 구성  
 • 채용(면접포함), 승진, 포상, 징계, 휴직, 면직 및 기타 인사운영상 이사장이 필요하다고 인정하는 사항 등을 심의 또는 의결

- **추가 위원회** 구성

• 과거 경험 : 조직교육/건강마을, 홍보/소식지편집, 장기발전/혁신전략, 환자권익, 신사업추진 등  
 • 현재 기능상 필요 : 건강반 운영, 기부금 운영, 지구건강 등

○ **중·장기발전계획수립 주요흐름**



**관련 근거**

정관 제42조(이사회 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.  
 7. 그 밖에 조합의 운영에 중요한 사항  
 ② 이사회는 제61조 각 호의 사업을 수행하기 위하여 필요한 위원회를 설치할 수 있다.  
 ③ 제2항의 위원회 구성 및 운영에 관하여는 별도 규정으로 한다.

**발의 부서**

경영지원실

의안  
 번호

제 3호 의안

<p>안건 제목</p>	<p>자산처분 및 취득</p>
<p>의결 주문</p>	<p>건강검진센터 검진장비 교체에 따른 자산처분 및 취득을 승인하여 주십시오.</p>
<p>내 용</p>	<p><b>1. 자산처분</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민들레 건강검진센터 검진장비(내시경검사기기) 교체에 따른 기존장비 처분                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취득일 : 2021.03.31.</li> <li>- 처분일 : 2024.06.07.</li> </ul> </li> <li>○ 자산과 관련한 사항                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- SystemCenter : CV-170외 1 올림푸스 내시경</li> <li>- 운용부서 : 민들레 건강검진센터</li> </ul> </li> <li>○ 취득조건                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계약업체 : 엔비엠 / 대금방법 : 의료기기 리스(롯데케피탈)</li> <li>- 물품가 : 70,000,000원 / 리스금액 : 70,000,000원</li> <li>- 리스기간 : 36개월 / 적용이율 : 4.7%</li> </ul> </li> <li>○ 잔존가치                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기초가액 : 70,000,000원</li> <li>- 당기말 상각누계액 : 53,666,666원</li> <li>- 미상각잔액 : 16,333,334원 / <u>올림푸스 장비는 업체에 인도함(인도액 16,500,000원)</u></li> <li>※ 회계처리 : 미상각잔액과 인도액의 차액인 166,666원은 유형자산처분이익으로 처리함.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2. 자산취득</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민들레 건강검진센터 검진장비(내시경검사기기) 교체에 따른 신규장비 취득                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 취득일 : 2024.06.07.</li> </ul> </li> <li>○ 자산과 관련한 사항                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- FUJIFILM 3500 System W/Standard Accessories</li> <li>- PROCESSOR(EPX-3500), GASTROSCOPE(EG-600WR), MEDICAL MONITOR(LG-27), 내시경 배드, Suction</li> <li>- 운용부서 : 민들레 건강검진센터</li> </ul> </li> <li>○ 취득조건                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계약업체 : 원메디텍 / 대금방법 : 의료기기 리스(롯데케피탈)</li> <li>- 물품가 : 34,000,000원 / 리스금액 : 34,000,000원</li> <li>- 리스기간 : 36개월 / 적용이율 : 7.96%</li> <li>※ 회계처리 : 감가상각방법(정액법), 내용연수 5년</li> </ul> </li> </ul>
<p>관련 근거</p>	<p>정관 제42조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.                  6. 기본자산의 취득과 처분</p>
<p>발의 부서</p>	<p>경영지원실</p>

의안 번호	기타의안
----------	------

<b>안건 제목</b>	주간보호센터 운영위원회 회의록 승인
<b>의결 주문</b>	주간보호센터 운영위원회 회의록을 승인하여 주십시오.
<b>내 용</b>	<p><b>1. 2024년 2분기 운영위원회 결과보고</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2024.6.12.(수) 13:00~13:50</li> <li>○ 장소 : 민들레주간보호센터</li> <li>○ 참석 : 김선화(보호자대표), 문진식(종사자대표), 박혜란(시설대표), 이강숙(사회복지 전문가), 주웅식(지역주민대표), 황우성(수급자대표) / 배석 : 박현주 사무원</li> <li>○ 불참 : 나준식(기관추천인)</li> <li>○ 결의사항 : 운영규정 개정안 승인</li> </ul> <p><b>2. 개정내용</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제3장 조직규정                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 인원수를 표기한 조항을 삭제함.</li> <li>- 실제와 맞지 않는 조직표를 삭제하고 업무 분담표로 같음함.</li> <li>- '센터장' 직책명을 '관리책임자(시설장)'로 변경.</li> </ul> </li> <li>○ 제4장 인력관리 규정                     <p>“근로계약, 인사, 채용, 조항”이 지나치게 상세하고 법인 규정과 중복 및 상충 됨.                      이에, 조항을 다소 간략화하고 “법인 인사규정과 법인 취업규칙에 따른다”는 문구를 삽입하여 세부 내용을 같음함.</p> </li> <li>○ 제5장 보수 및 근로조건에 대한 사항                     <p>“보수, 상벌, 복리후생, 휴가” 조항이 너무 상세하여 내용을 간략화하고 “법인 인사규정과 법인 취업규칙에 따른다”는 문구를 삽입함.</p> </li> <li>○ 제6장 포상 및 복지제도                     <p>지나치게 상세하고 실현 불가능한 내용을 간략화하고 포괄적으로 표기한다.</p> </li> <li>○ 제7장 이용정원 및 모집방법 등에 관한 사항                     <p>상세한 부분을 삭제하고 표 등으로 알아보기 쉽게 변경한다.</p> </li> <li>○ 제8장 회계 규정                     <p>삭제하고 필요시 별도의 규정이나 지침으로 제정한다.</p> </li> <li>○ 제9장 물품 규정                     <p>삭제하고 필요시 별도의 규정이나 지침으로 제정한다.</p> </li> <li>○ 제10장 이용 및 서비스에 대한 사항                     <p>-&gt; “제8장 이용 계약 및 비용에 관한 사항, 제9장 서비스 내용에 관한 사항” 으로 변경                      각 프로그램 횟수까지 지정된 상세한 내용을 삭제하고 포괄적인 조항으로 변경한다.                      다음 조항을 추가한다 : 어르신과 보호자가 요청할 경우, 1차 의료기관에 한하여 종사자가 어르신을 병원에 모셔갈 수 있다.</p> </li> <li>○ 제11장 시설물 사용상의 주의사항에 대한 사항                     <p>-&gt; 제10장으로 번호 변경.</p> </li> <li>○ 제12장 배상책임 및 상해보험에 관한 사항                     <p>-&gt; 제11장으로 번호 변경</p> </li> <li>○ 제13장 운영규정 개정 방법 및 절차</li> </ul>

	<p>-&gt; 제12장으로 번호 변경</p> <p>○ 제14장 운영위원회 규정</p> <p>-&gt; 삭제하고 다른 규정이나 지침으로 제정한다.          (2023년 상반기 점검 및 평가시 삭제하고 내부 규정으로 전환 권고받은 바 있음.)</p> <p>○ 제15장 고충처리절차에 관한 사항</p> <p>-&gt; 제13장으로 번호 변경. 고충처리위원 이름이 구체적으로 들어간 조항을 삭제하고, 법인 노사협의회 규정의 '고충처리조항'에 따라 간략화함.</p> <p>○ 제16장 안전과 보건(건강검진)</p> <p>-&gt; 제14장으로 번호 변경.</p> <p>○ 제17장 위생관리</p> <p>-&gt; 제15장으로 번호 변경.</p> <p>○ 연결된 조 번호를 각 장마다 새로운 번호로 시작하는 것으로 수정한다.          예시&gt; 제4장 68조 -&gt; 제4장 1조</p> <p><b>3. 별첨</b></p> <p>○ 운영위원회 회의록</p> <p>○ 운영규정(개정)</p>
<p><b>관련 근거</b></p>	<p>정관 제42조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.</p> <p>7. 그 밖에 조합의 운영에 중요한 사항</p>
<p><b>발의 부서</b></p>	<p>주간보호센터</p>

## ■ 한국의료복지사회적협동조합 건강정의

아픔을 중심에 두고 자기를 극복하는 힘이며,  
몸, 마음, 세상의 안녕과 더불어  
영적, 생태적으로 건강한 관계를 발현해가는 과정이다.

## ■ 한국의료복지사회적협동조합 건강약속

아플 때, 내 삶을 되돌아 보고  
몸과 마음의 소리를 듣습니다.

내가 아픈 것은 세상이 아픈 것임을 깨닫고  
그 아픔의 근원을 바라봅니다.

생명의 소리에 귀 기울이고  
이웃의 아픔이 내 아픔임을 압니다.

늘 안부를 묻고 서로 살피며  
이웃이 아플 때 소 내밀어 봅니다.

생명, 그 본성처럼 늘 서로 돕고  
더불어 한 됨 속에서 기뻐합니다.

한 생명 한 생명이 빛날 수 있게 하소서